

ISTRUZIONI D'USO PANNELLO GESTIONALE GIOCHI ARB

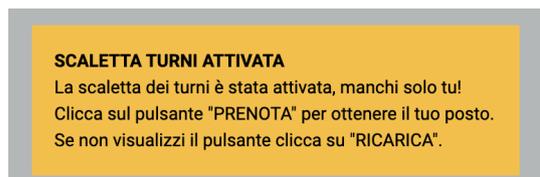
1. VERIFICA STATUS PERSONALE

Prima di iniziare ad aprire i tuoi giochi ti ricordo che devi attivare il tuo stato da inattivo a attivo cliccando sul **pulsante verde "ATTIVA"**. Senza questa operazione sarai incapace di svolgere alcune azioni fondamentali per l'arbitraggio. Ti ricordo inoltre di disattivare il tuo status personale cliccando sul **pulsante rosso "DISATTIVA"** al termine delle tue attività come arbitro su BSS.



2. VERIFICA ATTIVAZIONE TABELLA TURNI - SCALETTA

Successivamente devi verificare l'eventuale presenza di una scaletta, la scaletta può essere attivata o disattivata in base alle esigenze dei tuoi coordinatori, se la scaletta è attiva ma non viene visualizzata clicca sul pulsante grigio "RICARICA".



SE LA SCALETTA DEI TURNI E' ATTIVATA DEVI PRENOTARE IL TUO TURNO CLICCANDO SUL PULSANTE VERDE "PRENOTA".

Se invece vuoi rimuovere la tua prenotazione clicca sul pulsante giallo "ELIMINA PRENOTAZIONE"

Nella scaletta verrà mostrato il tuo account con lo **sfondo GIALLO** così potrai avere sempre l'idea di quando sarà il tuo turno, mentre verrà mostrato l'account che sta arbitrando il gioco in tempo reale con uno **sfondo AZZURRO**.

3. PROCEDURA GUIDATA PER L'APERTURA E LA CHIUSURA CORRETTA DI UN GIOCO ALL'INTERNO DELLA PIATTAFORMA

Qui di seguito potrai trovare tutta la procedura guidata con alcune spiegazioni brevemente dettagliate per la corretta procedura da eseguire quando vorrai aprire un gioco in hotel.

La procedura da seguire **quando si ha già attivato il proprio status nel team e se possibile (quando è attiva) si è già iscritti alla scaletta dei turni** è la seguente:

RISPETTARE IL PROPRIO TURNO >> REGISTRARE UN GIOCO >> APRIRE IL GIOCO >> ARBITRAGGIO >> CHIUDERE IL GIOCO >> AGGIUNGERE I PREMI

Ora che ci siamo fatti un'idea di come funziona il pannello andiamo a vedere passo per passo tutte le azioni da fare, ti ricordo che per qualsiasi dubbio o chiarimento puoi contattarmi senza problemi.

4. PROCEDURA - RISPETTARE IL PROPRIO TURNO

Per iniziare assicurati, mediante la chat discord (se la scaletta è disattivata) oppure mediante la scaletta dei turni, che sia realmente il tuo turno, così facendo eviterai alert doppi e danni organizzativi.

Se la scaletta dei turni è attiva potrai aprire il tuo gioco solamente quando l'arbitro prima di te avrà chiuso il suo: per verificare questo **controlla le notifiche in alto e verifica se la fascia di sfondo azzurro è quella sopra alla fascia di sfondo giallo col tuo nome.**



ISTRUZIONI D'USO PANNELLO GESTIONALE GIOCHI ARB

5. PROCEDURA - REGISTRAZIONE DEL GIOCO SULLA PIATTAFORMA

Assicurati di aver inserito il gioco all'interno della piattaforma prima di aprirlo, così facendo il sistema riconoscerà il gioco e lo segnerà come svolto correttamente nella tabella delle statistiche.

Per registrare il tuo gioco devi utilizzare il pannello "AGGIUNGI GIOCO" ti basta inserire il nome del tuo gioco e premere sul pulsante verde "AGGIUNGI".



Fai attenzione perchè non potrai modificare il nome del tuo gioco in seguito, assicurati di averlo inserito correttamente.

NON SERVE INSERIRE IL PREFISSO [ARB] VIENE AGGIUNTO AUTOMATICAMENTE.



Se hai sbagliato a registrare un gioco e vuoi modificarlo devi prima eliminarlo cliccando sul pulsante rosso "ELIMINA GIOCO".

Successivamente, se necessario dovrai ripetere la procedura precedentemente elencata per registrare un altro gioco.

6. PROCEDURA - APERTURA DEL GIOCO SULLA PIATTAFORMA

Dopo aver registrato il tuo gioco potrai aprirlo premendo il pulsante blu "APRI GIOCO", se otterrai il messaggio successivo potrai stare tranquillo che hai eseguito la procedura con successo (fino ad ora).



7. PROCEDURA - ARBITRAGGIO DEL GIOCO NEL CLIENT

A questo punto non ti resta che aprire il tuo gioco all'interno del client hotel della nostra Community e arbitrarlo secondo la classica procedura.

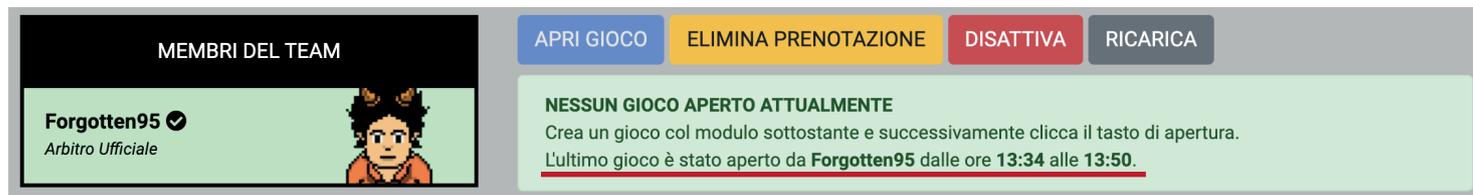
Non serve che modifichi/tocchi niente durante questo tempo, gli altri arbitri potranno solamente attendere il loro turno e riceveranno la notifica del apertura del tuo gioco, inoltre, come raffigurato nella foto del punto precedente, il tuo account sarà evidenziato con lo sfondo azzurro/blu.

Quando hai chiuso il tuo gioco, chiusa la tua stanza, e cacciato tutti (lasciando eventuali staff/arbitri in base a quanto dice il regolamento) puoi continuare a seguire la procedura.

ISTRUZIONI D'USO PANNELLO GESTIONALE GIOCHI ARB

8. PROCEDURA - CHIUSURA DEL GIOCO SULLA PIATTAFORMA

Al termine del tuo gioco nel client, devi cliccare sul **pulsante azzurro/blu** “**CHIUDI GIOCO**”, successivamente guarda le notifiche e assicurati che l'ultimo gioco aperto sia il tuo. La schermata che dovresti ottenere è la seguente:



9. PROCEDURA - PAGAMENTO DEI VINCITORI MEDIANTE IL PANNELLO

All'interno del pannello gestionale è stato inserito un form per l'inserimento dei premi all'interno delle tabelle dei pagamenti e se necessario direttamente sulla tabella dei Season Points.

Questo pannello ti permette, a tua scelta di caricare in base alle tue esigenze i premi, puoi scegliere di caricare solamente il raro, o solamente i bss points, oppure tutti e tre i premi, ti basta spuntare le caselle per decidere quali premi segnare e caricare nelle varie tabelle.

SELEZIONE DEL GIOCATORE - Nel primo campo del modulo devi inserire correttamente (con maiuscole e punteggiatura se necessario) il nome del utente che ha vinto il premio. In questo campo vengono caricati dei suggerimenti in base alle lettere che scrivi, per risparmiare tempo puoi cliccarci sopra (consiglio per evitare errori).

INSERIMENTO PREMIO RARO - Per inserire un premio di un raro nella tabella ti basta inserire il valore del raro nel campo “Valore Raro / XP”, successivamente assicurati di aver spuntato la riga “Inserimento Raro” e procedi.

INSERIMENTO PREMIO BSS POINTS - Per inserire dei BSS Points nella tabella ti basta inserire la quantità nel campo “BSS Points”, successivamente assicurati di aver spuntato la riga “Inserimento BSS Points” e procedi.

INSERIMENTO SEASON POINTS - Per inserire dei Season Points nella tabella ti basta inserire la quantità nel campo “Valore Raro / XP”, successivamente assicurati di aver spuntato la riga “Inserimento Season Points” e procedi.

Ti ricordo come scritto in precedenza che se vuoi inviare più premi contemporaneamente ti basta spuntare le righe in base a quanto descritto qua sopra.

CONSIGLIO VIVAMENTE DI INSERIRE SEMPRE CON ATTENZIONE I DATI SENZA FARE ERRORI, SE SBAGLIATE L'INSERIMENTO DEL NOME DI UN UTENTE NON POTETE CORREGGERLO E DOVETE CONTATTARE UN AMMINISTRATORE.

INOLTRE, NONOSTANTE SI POSSANO MODIFICARE I PREMI ASSEGNATI CONSIGLIO SEMPRE DI EFFETTUARE TALE AZIONE IL MENO POSSIBILE.

9. COME PROCEDERE IN SEGUITO

Hai completato la procedura correttamente, ora non ti resta che attendere il tuo turno e ripartire dal punto 4 di questa guida per tutte le volte che vorrai aprire un gioco in hotel.

Ti ricordo, ogni volta che ti connetti di effettuare prima i punti 1 e 2.